

# **Z M L U V A**

## **o poskytnutí odbornej, metodickej a technickej pomoci pri zabezpečení verejného obstarávania**

uzatvorená podľa § 269 ods. 2 zákona 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka

ev. č. zmluvy u objednávateľa:

ev. č. zmluvy u poskytovateľa: 3/2021

### **ČI. I. Zmluvné strany**

#### **1. 1 Objednávateľ:**

**Obec Rudno nad Hronom**

Adresa: Obecný úrad č.16, 966 51 Rudno nad Hronom

IČO: 00320986

DIČ: 2021111466

zastúpený štatutárnym zástupcom: PhDr. Mariánom Šurjanským, starostom obce

#### **1. 2 Poskytovateľ:**

**TSP AUCTOR s. r. o.**

Adresa: MUDr. Jána Straku 1536/11, 969 01 Banská Štiavnica

IČO: 50 829 238

DIČ: 2120502780

zapísaný v Obchodnom registri Okresného súdu Banská Bystrica, Oddiel Sro

Vložka číslo: 31517/S

IBAN:SK42 0200 0000 0038 0895 4257

zastúpený: Mgr. Boženou Bačíkovou a Bc. Pavlom Bačíkom - konateľmi spoločnosti

telefón: 0903 525 023

e-mail: bozena.bacikova@gmail.com

v ďalšom texte ako „Objednávateľ“, „Poskytovateľ“ a spoločne ako „Zmluvné strany“.

### **ČI. II. Predmet zmluvy**

**2. 1** Zmluvné strany sa dohodli, že na základe tejto zmluvy poskytovateľ pre objednávateľa poskytne služby spojené s verejným obstarávaním stavebných prác s názvom zákazky **Odstránenie škôd na majetku po povodni v obci Rudno nad Hronom.**

**2. 2** Predmetom vzájomnej spolupráce je komplexné zabezpečenie zadávania zákazky podľa zákona NR SR č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v rozsahu - verejné obstarávanie podlimitnej zákazky.

**2.3** Výkon odbornej, metodickej a technickej pomoci bude pozostávať najmä z nasledovných činností:

- poskytnutie neobmedzeného telefonického a e-mailového poradenského a konzultačného servisu objednávateľovi v prípade požiadavky v rámci príslušného postupu zadávania zákazky,
- konzultácie a určenie vhodného postupu zadávania zákazky v súčinnosti s poverenými pracovníkmi objednávateľa na základe poskytnutých vstupných údajov,
- usmernenie, príprava, kontrola, prípadne vedenie písomnej dokumentácie z procesu zadávania zákazky pre objednávateľa,
- vypracovanie textu Výzvy na predkladanie ponúk a jej zverejnenie vo Vestníku VO,
- vypracovanie súťažných podkladov,

- vypracovanie podkladov pre hodnotiteľov ponúk vrátane čestných vyhlásení,
- koordinovanie a monitorovanie procesu vyhodnotenia ponúk a kontrola predložených ponúk,
- vypracovanie podkladov pre hodnotenie ponúk,
- spracovanie zápisnice/zápisníc z posúdenia splnenia podmienok a z vyhodnocovania ponúk,
- spracovanie odpovedí uchádzačom po ukončení procesu verejného obstarávania,
- vypracovanie Informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk,
- skompletizovanie spisov z verejného obstarávania, ich konečná úprava na archiváciu u objednávateľa, a zverejnenie dokumentácie v profile ver. obstarávateľa,
- iná, bližšie nešpecifikovaná činnosť podľa požiadaviek objednávateľa a spracovanie ďalšej korešpondencie a dokumentácie súvisiacej so zadávaním zákazky a s jej kontrolou u Poskytovateľa NFP.

### **Čl. III. Odplata a platobné podmienky**

**3.1** Objednávateľ sa zaväzuje poskytovateľovi vyplatiť za vykonanú činnosť odplatu v zmysle zákona o cenách č. 18/1996 Z. z. a jeho vykonávacej vyhlášky č. 87/1996 Z.z.

**3.2** Cena za komplexné zabezpečenie zadanie podlimitnej zákazky bez využitia elektronického trhu podľa §§ 112 až 114 zákona č. 343/2015 Z.z. vrátane vyhotovenia kompletnej dokumentácie na archiváciu je stanovená dohodou vo výške  
1 500 €, slovom jedentisícpäťsto eur

Poskytovateľ nie je platiteľom DPH

**3.3** V uvedenej výške odplaty nie sú zahrnuté činnosti súvisiace s revíznymi postupmi a s vysvetľovaním na žiadosti záujemcov, t. j. za spracovanie odpovedí záujemcom na ich žiadosti o vysvetľovanie, ak budú uplatnené vo väčšom rozsahu ako sú tri žiadosti záujemcov.

**3.4** V prípade činností navyše podľa bodu 3.3 bude cena vychádzať z hodinovej sadzby alebo bude určená podľa rozsahu spracovaných písomností na základe potreby a požiadavky objednávateľa. Suma za jednu hodinu činnosti resp. za jednu stranu písomnosti je 15,00 - €, slovom pätnásť eur.

**3.5** V cene podľa bodu 3.2 a 3.4. sú zahrnuté všetky náklady poskytovateľa, ktoré mu vzniknú pri plnení zmluvy: cestovné náklady, náklady súvisiace s používaním telefónov, internetu a inej kancelárskej techniky.

**3.6** V cene nie sú zahrnuté odmeny za prácu hodnotiteľov menovaných objednávateľom.

**3.7** Fakturácia za zabezpečenie zadávania zákazky bude prebiehať v dvoch splátkach: 50 % zmluvnej ceny po vyhlásení zadávania zákazky vo Vestníku VO a 50 % po ukončení procesu zadávania zákazky; za ukončenie zadávania zákazky sa považuje prijatie ponuky uchádzača na prvom mieste a podpísanie zmluvy.

**3.8** Lehota splatnosti vystavených faktúr je 30 dní od ich doručenia objednávateľovi.

**3.9** Odmena bude poskytovateľovi poukázaná na jeho účet v banke:  
SK42 0200 0000 0038 0895 4257

#### **Čl. IV. Povinnosti poskytovateľa**

4.1 Poskytovateľ bude pri plnení predmetu zmluvy postupovať s odbornou starostlivosťou. Využije všetky svoje odborné znalosti a skúsenosti na to, aby verejné obstarávanie bolo vykonané podľa platných právnych predpisov Slovenskej republiky.

4.2 Poskytovateľ sa zaväzuje vyžiadať si od objednávateľa pokyny na ďalší postup v procese verejného obstarávania v každom prípade, ak sa vyskytnú okolnosti, ktoré by mohli zásadným spôsobom ovplyvniť jeho činnosť.

4.3 Poskytovateľ garantuje správnu aplikáciu zákona o verejnom obstarávaní v procese obstarávania.

#### **Čl. V. Povinnosti objednávateľa**

5.1 Objednávateľ je plne zodpovedný za správnosť rozhodnutí ako verejného obstarávateľa/obstarávateľa a za určenie svojich potrieb pre proces verejného obstarávania.

5.2 Objednávateľ bude poskytovateľovi bezodkladne poskytovať všetky informácie potrebné pre jeho činnosť.

5.3 Objednávateľ sa zaväzuje zabezpečiť poskytovateľovi v procese spracovania súťažných podkladov v prípade potreby spolupôsobenie s príslušnými odborníkmi, ktorí prevezmú zodpovednosť za vecnú stránku súťažných podkladov z hľadiska technického, ekonomického a právneho.

#### **Čl. VI. Zodpovednosť za škody**

6.1 Poskytovateľ zodpovedá za to, že záležitosti objednávateľa dohodnuté touto zmluvou budú zabezpečené podľa tejto zmluvy a podľa platných právnych predpisov.

6.2 Poskytovateľ nezodpovedá za škody, ktoré boli spôsobené použitím podkladov prevzatých od objednávateľa a ani pri vynaložení všetkej starostlivosti nemohol zistiť ich nevhodnosť, prípadne na ňu upozornil objednávateľa a ten na ich použitie trval.

6.3 Poskytovateľ sa zaväzuje v prípade zrušenia zadávania zákazky na základe nariadenia Úradu pre verejné obstarávanie pre administratívnu chybu spôsobenú poskytovateľom, zopakovať zadávanie zákazky bez ďalšieho nároku na finančnú odplatu.

#### **Čl. VII. Doba trvania zmluvy**

7.1 Zmluvné strany uzatvárajú túto zmluvu na dobu určitú do 31.12. 2022, resp. do ukončenia zadávania zákazky podľa článku II. tejto zmluvy.

7.2 Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami.

#### **Čl. VIII. Ukončenie zmluvy**

8.1 Zmluva sa ukončí uplynutím doby, na ktorú bola uzatvorená, resp. ukončením zadávania zákazky podľa článku II. tejto zmluvy

8.2 Zmluva môže byť ukončená dohodou zmluvných strán alebo jednostrannou výpoveďou zmluvy.

8.3 Každá zo zmluvných strán môže podať druhej zmluvnej strane výpoveď zo zmluvy bez uvedenia dôvodu. Výpovedná lehota je jeden mesiac a začína plynúť od prvého dňa mesiaca

nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola písomná výpoveď doručená druhej zmluvnej strane.

8.4. Zmeny a doplnky tejto zmluvy možno vykonávať len písomnou dohodou zmluvných strán vo forme očíslovaných dodatkov ku zmluve, ktoré sa stanú neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.

#### Čl. IX. Záverečné ustanovenia

9.1 Zmluvné strany sa zaväzujú, že si budú dôsledne plniť vzájomnú oznamovaciu povinnosť o akýchkoľvek okolnostiach majúcich vplyv na splnenie zmluvného záväzku.

9.2 Vykonanú činnosť za objednávateľa bude kontrolovať štatutárny zástupca objednávateľa alebo ním poverený zamestnanec.

9.3 V prípade zrušenia metódy verejného obstarávania zo strany objednávateľa, resp. v prípade neprijatia ani jednej z predložených ponúk nie je dotknutý nárok poskytovateľa na odmenu a úhradu účelne vynaložených nákladov, ktoré do dňa zrušenia metódy verejného obstarávania poskytovateľovi vznikli.

9.4 V prípade zrušenia zadávania zákazky po vypracovaní výzvy/oznámenia na predkladanie ponúk a súťažných podkladov - 50 %; po predložení ponúk uchádzačmi a ich čiastočnom vyhodnotení - 75 % celkovej ceny za zákazku a pred podpísaním zmluvy 90 % celkovej ceny za zákazku.

9.5 Všetky zmeny a doplnky tejto zmluvy musia byť vyhotovené po vzájomnej dohode zmluvných strán vo forme písomných dodatkov.

9.6 Zmluva je vyhotovená v dvoch vyhotoveniach, jedno vyhotovenie pre objednávateľa a jedno vyhotovenie pre poskytovateľa.

9.7 Všetky ostatné náležitosti tohto zmluvného vzťahu sa budú riadiť podľa platných právnych predpisov (Občiansky zákonník, Obchodný zákonník).

9.8 Zmluvné strany si zmluvu prečítali, porozumeli jej a na znak súhlasu s jej obsahom ju podpísali.

Rudno nad Hronom      decembra 2021

Banská Štiavnica 20. decembra 2021

Za objednávateľa:

PhDr. Marián Šurjanský  
starosta obce



Za poskytovateľa:

TSP AUCTOR s.r.o.

MUDr. Ján Šurjanský

969 01

IČO:

Mgr. Božena Bačíková  
konateľka spoločnosti